Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[**frombork.samorzady.pl**](http://frombork.samorzady.pl)

**Frombork: Wykonanie placu rekreacyjnego w Narusie**  
**Numer ogłoszenia: 77941 - 2013; data zamieszczenia: 16.05.2013**  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Urząd Miasta i Gminy , ul. Młynarska 5 A, 14-530 Frombork, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 55 2440660, faks 55 2440661.

* **Adres strony internetowej zamawiającego:** frombork.samorzady.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wykonanie placu rekreacyjnego w Narusie.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Opracowaniem objęto część działki nr 285.2 będącą własnością gminy Frombork Powierzchnia terenu rekreacyjnego wynosi- 857,50 m2 = ok. 0,86 ha. Dostęp do terenu z drogi gruntowej będącej w zasobach gminy. Projekt zagospodarowania terenu. Przed przystąpieniem do prac budowlanych teren należy uporządkować, wyrównać skarpy. Zniwelować teren według rysunku - Przekrój A-A z zachowaniem spadku terenu wynoszącego 0,5% w kierunku drogi. Wybudować wiatę drewnianą w miejscu oznaczonym na Projekcie Zagospodarowania Terenu nr 1 jak pokazano na załączonym rysunku szczegółowym. Wybudować kominek w miejscu oznaczonym na Projekcie Zagospodarowania Terenu nr 2 jak pokazano na załączonym rysunku szczegółowym i wokół niego wykonać posadzkę z kamienia, polbruku, terakoty lub cegły. Wykonać krąg kamienny pod ognisko polnym o średnicy wewnętrznej 2,80 m w miejscu oznaczonym na Projekcie Zagospodarowania Terenu nr 3. Ustawić typowy WC przenośny wypożyczony (lub kupiony) w miejscu oznaczonym na Projekcie Zagospodarowania terenu nr 5. Wykonać pergolę drewnianą, po obu stronach alejki przy wejściu na teren, w miejscu oznaczonym na Projekcie Zagospodarowania Terenu nr 4. Pod skarpami na całym obwodzie placu wykonać pas terenu szer. 1,0 m wyłożony kamieniem polnym. Nawierzchnia utwardzona. Dla wygody użytkowników proponuje się wykonanie nawierzchni utwardzonej na alejce i placu przed projektowaną wiatą oraz przed kominkiem. Proponuje się wykonać nawierzchnię utwardzoną z kamienia polnego, ubitego tłucznia lub drewnianą z elementów w postaci wyciętych krążków z bali drewnianych wys. 25 cm, dobrze zaimpregnowanych przed wilgocią, obsypanych wokół żwirem. Pod posadzkę należy wybrać ziemię o grubości 30 cm, uformować podłoże ze spadkiem 0,5% w kierunku drogi gminnej, ułożyć czarną folię dla izolacji przerastania chwastów, ułożyć warstwą piasku gr. 10 cm i w niej ułożyć na sztorc przygotowane zaimpregnowane krążki bali. Sukcesywnie w miarę układania posadzki drewnianej należy uzupełnić wolne przestrzenie drobnym żwirem. Z tym, że przy samym kominku należy zastosować nawierzchnię z kamienia (alternatywnie mogą to być płytki klinkierowe). Nawierzchnię należy wykonać po zakończeniu prac budowlanych, o których wyżej. Zieleń. Wzmocnić skarpy, obsypać humusem i obsiać trawą. Teren pod skarpami umocnić kamieniem polnym. Posadzić drzewa i krzewy w miejscu wskazanym na Projekcie Zagospodarowania Terenu, wzdłuż granicy z drogą gruntową należy zasadzić pnącze w tym także przy obu pergolach. Pozostałą część terenu wyrównać, ułożyć na nim warstwę humusu gr. 5 cm i obsiać trawą. Na dojściu od alejki do WC należy ułożyć w trawie płytki betonowe o wymiarach 50 x 50cm..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.21.21.40-9.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 60.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

* **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
* **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + posiadania wiedzy i doświadczenia
* **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
* **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + sytuacji ekonomicznej i finansowej

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

* wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

**W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:**

* próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego;
* inne dokumenty

**III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy, którego wzorzec jest załączony do niniejszej specyfikacji; Załącznik nr 1: Cena oferty, sporządzony zgodnie z wzorem załączonym do niniejszej specyfikacji; Kosztorys ofertowy z cenami jednostkowymi i wartością robót stanowiącą cenę zamówienia zgodnie załączonym przedmiarem; Wzór umowy, który po podpisaniu winien być załączony do materiałów przetargowych. Dokumenty, o których mowa w rozdz. VI ust.2 pkt. 2), 3), 4), ust 1 pkt. 2) (dot. referencji) i pkt. 4 i ust.3) pkt. 2 - mogą być przedłożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** frombork.samorzady.pl  
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miasta i Gminy we Fromborku ul. Młynarska 5 a, 14-530 Frombork w pokoju nr 18.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 03.06.2013 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miasta i Gminy we Fromborku ul. Młynarska 5 a, 14-530 Frombork w pokoju nr 1 (sekretariat), parter..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Europejski Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi 4-Leader Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach Działania 4.1/413 Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju PROW 2007-2013 dla operacji, które odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działania Odnowa i rozwój wsi.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie